РОСCИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АВИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

АВИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 27.06.2022г. N 78.11/43-П

х.Авилов

**О внесении изменений в постановление Администрации**

**Авиловского сельского поселения от 28.08.2013 № 50/1**

В соответствии с изменениями бюджетного законодательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 28.08.2013 № 50/1 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Авиловского сельского» изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит размещению на официальном сайте Администрации Авиловского сельского поселения в сети «Интернет».

 Положения подпункта 3.3 пункта 3 и пункта 5 раздела I приложения к постановлению Администрации Авиловского сельского поселения от 28.08.2013 № 50/1 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Авиловского сельского поселения» (в редакции настоящего постановления) применяются к правоотношениям, возникающим при учете муниципальных гарантий в составе муниципального долга Авиловского сельского поселения, с 1 января 2022 г.

1. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Авиловского сельского поселения О.А.Кондратенко

Распоряжение вносит сектор экономики и финансов

Администрации Авиловского сельского поселения

Приложение к постановлению

Администрации

 Авиловского сельского поселения

от 78.11/43-П №\_78.11/43-П

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 28.08.2013 № 50/1 «Об утверждении Порядка ведения Муниципальной долговой книги Авиловского сельского поселения»

В приложении:

1. В разделе I:
	1. В пункте 3:

абзац двенадцатый подпункта 3.1 признать утратившим силу;

подпункт 3.3 изложить в редакции:

«3.3. По долговым обязательствам Авиловского сельского поселения, указанным в подпункте 2.4 пункта 2 раздела I настоящего Порядка:

регистрационный номер;

дата регистрации долгового обязательства;

основание для предоставления муниципальной гарантии;

дата муниципальной гарантии;

наименование принципала;

 наименование бенефициара;

 предельная сумма муниципальной гарантии;

 сумма фактически имеющихся у принципала обязательств, обеспеченных муниципальной гарантией;

дата или момент вступления муниципальной гарантии в силу;

сроки муниципальной гарантии, предъявления требований по муниципальной гарантии, исполнения муниципальной гарантии;

сведения о полном или частичном исполнении, прекращении обязательств по муниципальной гарантии, а также о фактическом возникновении (увеличении) или прекращении (уменьшении) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией;

наличие или отсутствие права регрессного требования гаранта к принципалу либо уступки гаранту прав требования бенефициара к принципалу;

иные сведения, раскрывающие условия муниципальной гарантии.».

* 1. Пункт 5 изложить в редакции:

«5. Информация о муниципальных долговых обязательствах Авиловского сельского поселения (за исключением обязательств по муниципальным гарантиям Авиловского сельского поселения) вносится в Долговую книгу в срок, не превышающий пяти рабочих дней с момента возникновения соответствующего обязательства.

Информация о долговых обязательствах по муниципальным гарантиям Авиловского сельского поселения вносится в Долговую книгу в течение пяти

рабочих дней с момента фактического возникновения (увеличения) или прекращения (уменьшения) обязательств принципала, обеспеченных муниципальной гарантией Авиловского сельского поселения.».