РОСCИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«АВИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

АВИЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.06.2022 года № 78.11/40-П

х. Авилов

О внесении изменений в

постановление Администрации

Авиловского сельского поселения

от 11.01.2021 года № 04

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области, Администрация Авиловского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 11.01.2021 года № 04 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, подлежит размещению на сайте Администрации Авиловского сельского поселения и применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2022 года.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Авиловского сельского поселения О.А.Кондратенко

Приложение

к постановлению Администрации

Авиловского сельского поселения

от \_\_.\_\_.2022 года № \_\_\_\_

 **ИЗМЕНЕНИЯ,**

вносимые в постановление Администрации Авиловского сельского поселения от 11.01.2020 года № 04 «Об утверждении порядка определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения»

 В Приложение №1:

1. Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения изложить в редакции:

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения (далее соответственно – субсидия, учреждения, Администрация).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Собрания депутатов Авиловского сельского поселения о бюджете Авиловского сельского поселения Константиновского района на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего раздела.

1.3. Субсидии предоставляются на следующие цели:

1.3.1. Бюджетным учреждениям на реализацию муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.2. Бюджетным учреждениям на капитальный ремонт муниципальных учреждений в рамках реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, перечня объектов, подлежащих ремонту, дефектной ведомости, предварительной сметы расходов на проведение капитального ремонта.

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.3.3. Бюджетным учреждениям на капитальный, текущий ремонт и содержание памятников Авиловского сельского поселения в рамках реализации муниципальной программы Авиловского сельского поселения «Развитие культуры».

Размер субсидии определяется исходя из расчета-обоснования суммы субсидии, в том числе предварительной сметы на реализацию мероприятий, информации, полученной с применением метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

Результатом предоставления субсидии является количество проведенных мероприятий.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением о предоставлении субсидии.

1.4. Положения пункта 1.3 настоящего раздела в части определения порядка расчета размера субсидии не применяются в случае, когда размер субсидии на соответствующие цели определен решением Собрания депутатов Авиловского сельского поселения о бюджете Авиловского сельского поселения Константиновского района, решениями Администрацией Авиловского сельского поселения.

1.5. В случае предоставления учреждению субсидии из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района за счет средств резервного фонда Правительства Ростовской и (или) Главы Администрации Авиловского сельского поселения расходование указанных средств осуществляется в размере и на цели, предусмотренные соответствующими распоряжениями Правительства Ростовской области и Главы Администрации Авиловского сельского поселения.

Результат предоставления субсидии и его значение устанавливаются соглашение о предоставлении субсидии.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Для получения субсидий учреждение направляет в Администрацию следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии;

пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные [пунктами 1.3](#sub_1103), [1.5 раздела 1](#sub_1105) настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, положительное заключение, предварительную смету расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

программу мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

справку из налогового органа об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку об отсутствии у учреждения по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Константиновского района и Администрации Авиловского сельского поселения подписанную руководителем учреждения.

2.2. Учреждение по состоянию на дату не ранее 30 календарных дней, предшествующих дате подачи заявления о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/10900200/20001) Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Ростовской области, Администрации Константиновского района, Администрации Авиловского сельского поселения.

2.3. Администрация в течение 15 рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 2.1](#sub_1201) настоящего раздела, осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии, о чем уведомляет учреждение в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным [пунктом 2.1](#sub_1201) настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, установленным [пунктом 2.2](#sub_1202) настоящего раздела;

несоответствие заявленного учреждением мероприятия целям предоставления целевой субсидии или целям деятельности Учреждения.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии на цели указанные в подпунктах 1.3.1 – 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Порядка Администрация в течение 10 дней со дня принятия такого решения заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Администрацией.

Дополнительные соглашения к соглашению, заключенному в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Администрации Авиловского сельского поселения.

Дополнительные соглашения к соглашению, заключенному в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, заключаются в случаях принятия Администрацией решения об изменении условий соглашения на основании информации и предложений, направленных учреждением в соответствии с положениями соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств и при условии предоставления учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

2.6. Основанием для досрочного прекращения соглашения по решению Администрации в одностороннем порядке является:

реорганизация или ликвидация учреждения;

нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

2.7. Расторжение соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

2.8. Перечисление субсидий осуществляется в сроки (с периодичностью), установленные соглашением, на счет учреждения, открытый в территориальном органе Федерального казначейства по месту открытия лицевого счета

**3. Требования к отчетности**

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, представляет в Администрацию Авиловского сельского поселения:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом.

 отчет о достижении результата предоставления субсидии в срок до 10 года, следующего за отчетным годом.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего раздела, представляются по формам, установленным соглашением о предоставлении субсидии.

**4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий**

**предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение**

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Администрацией и уполномоченными органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии с [бюджетным законодательством](http://internet.garant.ru/document/redirect/12112604/20001) Российской Федерации.

В случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Администрацией и (или) уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля, Администрация расторгает соглашение в одностороннем порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района на основании:

требования Администрации – в течение 30 дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного (муниципального) финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае наличия у учреждения потребности в направлении в текущем финансовом году на цели, установленные при предоставлении субсидий, не использованных остатков средств субсидий (далее – остатки субсидий) и (или) средств от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – средства от возврата), учреждение не позднее 1 марта текущего финансового года направляет в Администрацию информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Администрация в течение 10 дней со дня получения документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, рассматривает их и принимает решение о наличии (отсутствии) потребности в направлении не использованных остатков субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, и (или) решение об использовании (об отказе в использовании) в текущем финансовом году средств от возврата для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, в отношении которых Администрация не принято решение о наличии потребности в направлении их на цели, установленные при предоставлении субсидии, подлежат перечислению в бюджет Авиловского сельского поселения Константиновского района не позднее 15 марта текущего года.

1. Приложение №1 к Порядку определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения признать утратившими силу.
2. Приложение №2 к Порядку определения объема и условия предоставления из бюджета Авиловского сельского поселения Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным учреждениям Авиловского сельского поселения в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Авиловского сельского поселения признать утратившими силу.