

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ  
(МБУ ДО ЦВР)  
ПРИКАЗ

05.02.2026г

№ 12

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции

На основании приказа МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» от 05.02.2026г. №56 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции», в целях реализации мер противодействия коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО ЦВР на 2026 год (далее – План) согласно приложению.
2. Ответственным (гр. 4 таблицы приложения) выполнять мероприятия Плана в установленные сроки.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Святко

С приказом №12 от 05.02.2026г ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Дата ознакомления	Роспись
1	Нечитайло В.С.	Зам. директора		
2	Кисловская Н.И.	Методист		
3	Кирбабина Е.П.	Рук. МОЦ		
4	Мороз Т.В.	ПДО, пед/орг		
5	Валова И.А.	ПДО		
6	Каплунова О.А.	ПДО, пед/орг		
7	Толмачева Н.Б.	ПДО		
8	Киселева О.И.	ПДО		
9	Ковалева Г.А.	ПДО		
10	Нечитайло А.Н.	ПДО		
11	Васильева Н.А.	ПДО		
12	Гончарова А.Ю.	ПДО		
13	Савельева М.И.	ПДО		
14	Ткачева О.Г.	ПДО		
15	Першикова И.С.	Гл. бухгалтер		
16	Сиволобова В.М.	Бухгалтер		
17	Голубинцева Г.В.	Уборщик сл. Помещ.		
18	Святко А.А.	Рабочий к.о.з.		
19	Монин С.П.	Сторож		
20	Васюков В.Н.	Сторож		

**ПЛАН**  
**мероприятий по антикоррупционной деятельности в**  
**Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**Центре внешкольной работы (МБУ ДО ЦВР) на 2026 учебный год.**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в образовательной организации.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания обучающихся (детей) нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий со стороны сотрудников;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации;

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные
1	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	Декабрь	Директор
2	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов МБУ ДО ЦВР	В течение года	Заместитель директора, методист
3	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) педагогическими работниками	В течение года	Директор, заместитель директора
4	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогическом совете	По необходимости	Директор, заместитель директора
5	Проведение обучения по антикоррупционной	Первый квартал 2026 года	Директор, заместитель

	направленности одного сотрудника в специализированной организации		директора
6	Организация размещения (и в дальнейшем обновления) на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО ЦВР контактных телефонов «горячих линий», адресов сайтов для обращения по вопросам противодействия коррупции	Размещение - январь, обновление - по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Ответственный за организацию работы сайта Кисловская Н.И., методист
7	Организация размещения (и в дальнейшем обновления) на информационном стенде и официальном сайте МБУ ДО ЦВР памяток для граждан об общественно опасных последствиях проявления коррупции	Размещение - январь, обновление - по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора, ответственный за организацию работы сайта
8	Организация проведения социологического исследования среди родителей (законных представителей) и обучающихся МБУ ДО ЦВР, посвященного отношению к коррупции	Ноябрь-декабрь	Заместитель директора, методист, педагогические работники
9	Организация выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками МБУ ДО ЦВР по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Методист
10	Анкетирование обучающихся детских объединений по отношению к проблеме коррупции.	Апрель	Педагоги
11	1. Осуществление контроля за рассмотрением жалоб и заявлений граждан о фактах злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации коррупционной направленности в отношении педагогических работников МБУ ДО ЦВР	При поступлении жалобы (заявления)	Директор, заместитель директора
12	Организация размещения на		Заместитель

	официальном сайте МБУ ДО ЦВР в сети Интернет отчёта о самообследовании за 2025 год	До 20 апреля	директора, ответственный за организацию работы сайта
13	Организация размещения на официальном сайте МБУ ДО ЦВР в сети Интернет публичного доклада руководителя за 2024 - 2025 учебный год	До 1 августа	Заместитель директора, методист, ответственный за организацию работы сайта
14	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых руководством ЦВР на предмет соответствия действующему законодательству (оформляется в виде заключения)	1 раз в полугодие	Рабочая группа по противодействию коррупции
15	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, главный бухгалтер
16	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств образовательной организации, финансово – хозяйственной деятельностью	В течение года	Директор, главный бухгалтер
17	Проведение бесед, посвященных Международному дню антикоррупции	Декабрь	Методист
18	Организация размещения на официальном сайте МБУ ДО ЦВР в сети Интернет, сайте <a href="http://bus.gov.ru">http://bus.gov.ru</a> планов и отчетов о финансово-хозяйственной деятельности, муниципальном задании, отчетов о выполнении муниципального задания	В течение года в сроки установленные нормативными правовыми актами	Директор, главный бухгалтер, ответственный за организацию работы сайта
19	Формирование плана противодействия коррупции МБУ ДО ЦВР на 2026 год	Декабрь	Заместитель директора, методист