

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТР ВНЕШКОЛЬНОЙ РАБОТЫ  
(МБУ ДО ЦВР)  
ПРИКАЗ

28.10.2021 г.

№97

О временной реализации дополнительных  
общеобразовательных программ в форме  
электронного обучения с применением  
дистанционных образовательных технологий  
в МБУ ДО ЦВР

На основании приказа МУ «Отдел образования Администрации  
Константиновского района» от 28.10.2021 года №409 «О временной  
реализации дополнительных общеобразовательных программ в форме  
электронного обучения с применением дистанционных образовательных  
технологий в образовательных организациях дополнительного образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Педагогам МБУ ДО ЦВР обеспечить:

1.1. Реализацию дополнительных общеобразовательных программ  
(далее – образовательные технологии) с использованием электронного  
обучения и дистанционных образовательных технологий до 30.11.2021г.  
(включительно).

1.2. Применение электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий в соответствии с Временным порядком  
сопровождения реализации образовательных программ начального общего,  
основного общего, среднего общего образования, образовательных программ  
среднего профессионального образования и дополнительных  
общеобразовательных программ с применением электронного обучения и  
дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом  
Минобрнауки РФ от 17.03.2020 №103.

1.3. В случае невозможности по объективным техническим причинам  
организации реализации образовательных программ с использованием  
электронного обучения и дистанционных образовательных технологий -  
организацию самоподготовки обучающихся, консультирование  
обучающихся.

1.4. Информирование обучающихся и их родителей (законных  
представителей) о сроках и порядке реализации образовательных программ  
МБУ ДО ЦВР с применением электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий в период до 30.11.2021г. (включительно) в  
отдельно созданном специальном ресурсе в сети Интернет, месенджеров,  
смс-сообщений и т.д., срок 29.10.2021г.

1.5. Реализацию образовательных программ в полном объеме и  
корректировку календарного учебного графика.

1.6. Доступ обучающимся к учебным материалам в отдельно созданном специальном ресурсе в информационно-коммуникационной сети Интернет, ознакомление обучающихся с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов сети Интернет, и иных информационных источников (электронные библиотеки, банки данных, базы знаний и др.)

1.7. Контроль обратной связи с обучающимися посредством электронной почты, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн, мессенджеры, другие формы связи, которые являются официальным средством общения.

1.8. Предоставление:

- планирования на период дистанционного обучения по установленной форме, срок 29.10.2021г.;

- еженедельного отчета о выполняемой работе на электронную почту МБУ ДО ЦВР ([popova.galy1701@yandex.ru](mailto:popova.galy1701@yandex.ru)). Установить отчетные периоды – 15 ноября (08.11.21 - 14.11.21), 22 ноября – (15.11.21 -21.11.21), 1 декабря (22.11.21 -30.11.21).

1.9. Ведение ежедневного мониторинга посещаемости и передача его на электронную почту [popova.galy1701@yandex.ru](mailto:popova.galy1701@yandex.ru) Г.Н. Поповой, заместителю директора в режиме: до 10.00 часов - за предыдущий день; до 17.00 – за посещаемость текущего дня.

2. Поповой Г.Н., заместителю директора:

2.1. Осуществлять контроль использования образовательных технологий, позволяющих организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии).

2.2. Вести ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3. Формировать из поступающих на электронную почту отчетов педагогов отдельные папки.

3. Поповой, заместителю директора, Синявцевой Е.Н., методисту обеспечить методическую поддержку реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Кисловской Н.И., методисту:

4.1. Обеспечить размещение на официальном сайте МБУ ДО ЦВР информации о ходе реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4.2. Осуществлять оперативное информационное оповещение родительской общественности через официальный сайт МБУ ДО ЦВР.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Н. Святко

С приказом МБУ ДО ЦВР 28.10.2021г №97ознакомлены:

	Фамилия, имя, отчество работника	Должность	Дата ознакомлени я	Роспись
1	Попова Г.Н.	Зам.директора,		
	Синявцева Е.Н.	Методист, пед.организатор		
2	Мороз Т.В.	ПДО, пед/орг		
3	Киселева О.И.	ПДО		
4	Маммаева Д.Д.	ПДО		
5	Ковалева Г.А.	ПДО		
6	Васильева Н.А.	ПДО		
7	Толмачева Н.Б.	ПДО		
8	Колесников В.Е.	ПДО		
9	Валова И.А.	ПДО, пед/орг		
10	Нечитайло А.Н.	ПДО		
11	Каплунова О.А.	ПДО		
12	Ткачева О.Г.	ПДО		
13	Семиколонова А.В.	ПДО		
14	Кисловская Н.И.	Методист, ПДО		
15	Костромина Н.Ф.	ПДО		