

Положение

о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «Николаевская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся МБОУ «Николаевская СОШ» (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в общеобразовательной организации (далее – ОО).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются:

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2) бесплатная перевозка обучающихся до ОО и обратно на маршрутных автобусах и школьных автобусах;

3) предоставление путевок в оздоровительные лагеря, за счет средств финансирования из бюджета Ростовской области, Константиновского района и за счет родителей;

4) обеспечение бесплатным питанием на безвозмездной основе обучающихся находящихся в тяжелой жизненной ситуации (льготная категория- малоимущие и многодетные семьи) по установленным нормам.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Общеобразовательная организация ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) –3) Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными пп. 3) Положения, определяется ОО в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.4. Администрация МБОУ «Николаевская СОШ» ходатайствует перед МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» о выделении путевок для обучающихся в оздоровительные лагеря за счет средств финансирования из бюджета.

3.5. Администрация МБОУ «Николаевская СОШ» определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки. Список согласовывается с Управляющим Советом школы и утверждается приказом директора МБОУ «Николаевская СОШ» ежегодно.

3.6. Предоставление мер социальной (материальной) поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора МБОУ «Николаевская СОШ»

3.7. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- справка из органа социальной защиты населения.

3.8. Претенденты категории "дети из многодетных семей" для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют директору следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия удостоверения многодетной матери (отца);
- копии свидетельств о рождении детей.

3.9. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, руководителя ОО, совета обучающихся.

3.10. Управляющий совет, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся (*указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов*).

3.11. Решение УС вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.13. Руководитель ОО в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.13. Руководитель ОО приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.14. Администрация:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.15. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся руководитель представляет отчет Управляющему совету .

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, управляющего совета.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников ОО и (или) обучающихся (*при их наличии*).